

**Zarządzenie Dziekana
Wydziału Prawa i Komunikacji Społecznej**

Wyższej Szkoły Umiejętności Społecznych im. prof. Michała Iwaszkiewicza w Poznaniu
z dnia 23 kwietnia 2021 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu potwierdzania przez Wydział Prawa i Komunikacji Społecznej WSUS w sytuacjach nadzwyczajnych studenckich praktyk zawodowych na podstawie pracy/działalności zawodowej

Zgodnie z art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 574 z późn. zm.) i na podstawie § 16 ust. 3 pkt 3 statutu Wyższej Szkoły Umiejętności Społecznych im. prof. Michała Iwaszkiewicza w Poznaniu (dalej zwaną WSUS), stanowiącego załącznik do uchwały Senatu WSUS z dnia 27 stycznia 2021 roku w sprawie opinii dot. nowego Statutu WSUS i w zw. z § 33 Regulaminu Studiów WSUS stanowiącego załącznik do uchwały Senatu WSUS z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie zmian w Regulaminie Studiów oraz stanowiskiem interpretacyjnym nr 4/2020 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 2 lipca 2020 roku ustanawia się, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb potwierdzania przez Wydział Prawa i Komunikacji Społecznej WSUS w sytuacjach nadzwyczajnych studenckich praktyk zawodowych na podstawie pracy/działalności zawodowej.

§ 2

1. Potwierdzanie studenckich praktyk zawodowych na podstawie pracy/działalności zawodowej studenta następuje w sytuacjach nadzwyczajnych i po wcześniejszym dokonaniu ich weryfikacji i oceny efektów uczenia się przez Dziekana Wydziału po konsultacji z kierunkowym ekspertem ds. praktyk posiadającym doświadczenie zawodowe.
2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.
3. Praca/działalność zawodowa studenta winna czynić zadość wymogom określonym w Regulaminie studenckich staży i praktyk zawodowych oraz w programie praktyk, których realizacja pozwala na osiągnięcie zakładanych dla kierunku efekty uczenia się.

§ 3

1. Potwierdzenie odbycia studenckiej praktyki zawodowej przewidzianej programem studiów na podstawie pracy/działalności zawodowej może nastąpić na podstawie wykonanej pracy/działalności zawodowej o ile jej charakter jest zgodny z kierunkiem studiów, a okres wykonywania pracy/ działalności jest nie krótszy od wymaganego czasu praktyki.
2. Dopuszcza się następujące dokumenty potwierdzania pracy/działalności zawodowej:
 - 1) decyzja o powołaniu na stanowisko regulowane ustawą w dziedzinach nauk prawnych albo nauk o komunikacji społecznej i mediach;
 - 2) umowa o pracę na stanowisku kierowniczym z zakresem obowiązków w dziedzinach nauk prawnych albo nauk o komunikacji społecznej i mediach;
 - 3) umowa o dzieło lub zlecenia w dziedzinie nauk prawnych albo nauk o komunikacji społecznej i mediach;

4) urzędowe i prywatne dokumenty w rozumieniu art. 244 i 245 Kodeksu postępowania cywilnego potwierdzające prowadzenie własnej działalności zawodowej w dziedzinie nauk prawnych albo nauk o komunikacji społecznej i mediach.

§ 4

1. Procedurę potwierdzania przez WPiKS praktyk studenckich na podstawie pracy/działalności zawodowej wszczyna się na wniosek studenta o zaliczenie jako praktyki studenckiej pracy/działalności zawodowej wg wzoru WSUS (karta praktyk studenta).
2. Wniosek wraz z załączoną dokumentacją należy złożyć, w przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia, do końca 1. semestru, a w przypadku jednolitych studiów magisterskich do końca 1. roku studiów.

§ 5

1. Wniosek zawierający dane studenta zgodnie z kartą praktyk studenta oraz załączona do niego dokumentacja o zaliczenie jako praktyki studenckiej pracy/działalności zawodowej winny potwierdzać pracę/działalność zawodową w dziedzinie nauk prawnych lub nauk o komunikacji społecznej i mediach, a w szczególności:
 - 1) miejsce i czas zatrudnienia/działalności/ pełnionej funkcji;
 - 2) zajmowane stanowisko/wykonywaną działalność/ pełnioną funkcję;
 - 3) rodzaj i zakres wykonywanych obowiązków na zajmowanym stanowisku/ wykonywanej działalności/ pełnionej funkcji.
 - 4) powołanie się na osiągnięte kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

§ 6

Student uzyskuje zaliczenie pracy/działalności zawodowej jako studenckiej praktyki zawodowej na podstawie pozytywnie zweryfikowanych i ocenionych przez Dziekana Wydziału, po konsultacji z kierunkowym ekspertem ds. praktyk, wniosku i załączonej do niego dokumentacji.

§ 7

W przypadku braku spełnienia przez pracę/działalność zawodową zakładanych dla kierunku efektów uczenia się, wniosek o zaliczenie pracy/działalności zawodową jako studenckiej praktyki zawodowej rozpatrywany jest negatywnie i praktyka studencka nie zostaje zaliczona.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału PiKS WSUS



dr Maciej Ziemkowski, prof. WSUS