

Regulamin świadczeń dla studentów
Wyższej Szkoły Umiejętności Społecznych
im. prof. Michała Iwaszkiewicza

Rok akademicki 2022/2023

ZASADY OGÓLNE

§1

1. Regulamin określa warunki i tryb przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Wyższej Szkoły Umiejętności Społecznych im. prof. Michała Iwaszkiewicza
2. Świadczenia pomocy materialnej na rzecz studentów finansowane są z funduszu stypendialnego ze środków przyznanych uczelni przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w formie dotacji podmiotowej.
3. Przyznawanie środków pomocy materialnej studentom określonych niniejszym regulaminem odbywa się w ramach środków z budżetu państwa przyznanych uczelni przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
4. Wysokość dotacji określa na dany rok kalendarzowy minister właściwy do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.
5. W przypadku wyczerpania się środków przyznanych na ten cel, Rektor zawiesza przyznawanie i wypłacanie stypendiów.
6. Rektor może zawiesić wypłatę świadczeń w okresie styczeń – czerwiec do czasu wpłynięcia środków z dotacji.
7. Jeżeli w roku kalendarzowym następującym po roku kalendarzowym, w którym rozpoczął się rok akademicki, wysokość przyznanej dotacji na świadczenia dla studentów jest mniejsza lub większa niż wysokość dotacji za rok poprzedni i jej wysokość nie pozwala na wypłatę świadczeń według ustalonych przez komisję kwot świadczeń na okres październik – grudzień lub pozwala na ich podwyższenie – Rektor ustala nowe kwoty świadczeń na okres styczeń – czerwiec.
8. Jeżeli w roku kalendarzowym następującym po roku kalendarzowym, w którym rozpoczął się rok akademicki, uczelnia nie otrzymała dotacji na świadczenia dla studentów, Rektor podejmuje decyzję o zaprzestaniu wypłacania przyznanych świadczeń
9. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (DZ.U. z 2021 r. poz. 478,z późn. zm.).
10. Pomoc materialna jest bezzwrotną formą pomocy dla studentów.
11. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa zgodnie z art.86 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,**
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,**
 - 3) zapomogi,**
 - 4) stypendium rektora,**
 - 5) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego,**
 - 6) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą państwową lub samorządową osoba prawną.**
12. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 11:
 - 1). Przysługują studentowi studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, odbywającemu studia na uczelni niezależnie od formy studiów (studia stacjonarne, niestacjonarne) oraz wieku, przez łączny okres 12 semestrów (np. kierunki medyczne), bez względu na ich pobieranie przez studenta.

W ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

 - pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
 - 2). Nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - magistra, magistra inżyniera lub równorzędny,
 - licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;
13. Świadczenia: stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomogi przyznaje się z funduszu pomocy materialnej dla studentów.

14. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji z budżetu państwa na powyższe cele.
15. Środki z dotacji na pomoc materialną dla studentów przeznaczone na stypendia i inne świadczenia socjalne (stypendia: socjalne, dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi) muszą stanowić 60% środków z dotacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
16. Stypendium socjalne, stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi są świadczeniami pomocy materialnej przyznawanymi na wniosek studenta.
17. Świadczenia: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora są przyznawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną powoływaną przez Rektora.
18. Stypendium zostaje wstrzymane studentowi, który nie uzyskał wpisu (zwykłego lub warunkowego) na kolejny semestr studiów w terminie określonym w odrębnych przepisach wewnętrznych uczelni. W przypadku uzyskania wpisu w terminie późniejszym, student może otrzymać stypendium.
19. Podczas urlopu dziekańskiego student traci prawo do korzystania ze stypendium.
20. W szczególnych indywidualnych przypadkach, uzasadnionych wyjątkowo trudną sytuacją życiową lub materialną studenta, Rektor może na wniosek przebywającego na urlopie dziekańskim przyznać mu stypendium.
21. W okresie powtarzania roku (semestru) studiów studenci mogą otrzymywać stypendium w przypadkach wyjątkowych, w szczególności, gdy:
 - 1) Przyczyną powtarzania roku była dłuższa choroba lub wypadek losowy,
 - 2) Student nie posiada rodziców bądź innych osób zobowiązanych do alimentacji
22. Decyzja o skreśleniu z listy studentów lub ukończeniu studiów przed terminem określonym w planie studiów powoduje cofnięcie prawa do przyznanego stypendium.
23. Zapomogi przyznawane są przez Rektora na wniosek studenta w drodze decyzji administracyjnej. W imieniu Rektora mogą działać upoważnieni prorektorzy lub dziekani.
24. Od decyzji podjętych w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania stypendium, student ma prawo złożyć odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
25. Od decyzji podjętych w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania zapomogi, student ma prawo złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
26. Decyzja podjęta w postępowaniu odwoławczym może być przez studenta zaskarżona do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego.
27. Rektor powołuje Uczelnianą Komisję Stypendialną oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną, spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
28. Decyzje wydane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują Przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia Wiceprzewodniczący.
29. Nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
30. W ramach nadzoru Rektor może uchylić w drodze decyzji administracyjnej decyzję Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.
31. Pomoc materialna pobrana na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi, a wszystkie sprawy z tym związane kieruje się do komisji dyscyplinarnej dla studentów.
32. Uczelniana Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna rozpatruje wniosek tylko na podstawie kompletnego zestawu dokumentów, do którego dołączona jest stosowna dokumentacja. Jeżeli student po wezwaniu do uzupełnienia braków pozostawi wniosek niekompletny lub bez stosownej dokumentacji, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
33. Wnioski o przyznanie stypendiów (w tym odwołania), a także decyzje w tych sprawach składa się i odbiera (za stosownym poświadczeniem odbioru) w rektoracie.
34. Warunkiem wypłaty stypendium jest odebranie i potwierdzenie odbioru decyzji przyznającej świadczenie w rektoracie. Wypłata następuje po uzyskaniu przez tę decyzję przymiotu ostateczności

TERMINY SKŁADANIA WNIOSKÓW ORAZ ODWOŁAŃ

§2

1. Student ubiegający się o stypendium składa wniosek w terminie od 05 października do 28 października.
2. Wniosek w pierwszej instancji rozpatruje UKS
3. Odwołania od decyzji UKS należy wносить w terminie 14 dni od ogłoszenia decyzji komisji.

4. OKS ma obowiązek rozpatrzyć wszystkie odwołania w terminie 14 dni od upływu terminu na ich składanie.

ORGANIZACJA PRYZYNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ

§3

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są przez Uczelnianą Komisję Stypendialną, zwaną dalej UKS.
2. Od decyzji podjętej przez UKS studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, zwanej dalej OKS.
3. UKS i OKS powoływane są na okres roku akademickiego.
4. W skład UKS wchodzi:
 - dwóch pracowników uczelni delegowanych przez Rektora, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego,
 - trzech studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego. Spośród składu komisji wybierany jest w głosowaniu jawnym, większością głosów Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.
5. W skład OKS wchodzi:
 - pracownik wskazany przez Rektora jako Przewodniczący,
 - pracownik uczelni wskazany przez Rektora,
 - trzech studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego. Spośród składu komisji wybierany jest w głosowaniu jawnym, większością głosów Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.
1. Do zadań UKS i OKS oprócz podejmowania decyzji o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej należy również:
 - 1) prowadzenie dokumentacji związanej z przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej oraz przedstawianie jej na posiedzeniach,
 - 2) weryfikacja dokumentów stypendialnych pod względem ich zgodności z zasadami niniejszego regulaminu,
 - 3) organizacja posiedzeń,
 - 4) prowadzenie akcji informacyjnej wśród studentów w zakresie zasad przyznawania świadczeń pomocy materialnej oraz podjętych decyzji o ich przyznaniu oraz procedury odwoławczej.
2. Decyzje UKS i OKS w sprawach przyznania świadczeń pomocy materialnej są formułowane w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 składu komisji. W przypadku równej liczby głosów, decyzja ostateczna przysługuje Przewodniczącym komisji.
3. Wnioski studentów w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej oraz odwołania składane są w Biurze Stypendialnym, a następnie przekazywane właściwej UKS lub OKS.
4. UKS działa na następujących zasadach:
 - termin i miejsce posiedzenia ustala Przewodniczący
 - dla ważności obrad wymagana jest obecność 2/3 składu osobowego komisji.
5. Z posiedzenia UKS sporządza się protokół zawierający:
 - informację o czasie posiedzenia,
 - wykaz obecnych i nieobecnych członków komisji,
 - wykaz studentów ubiegających się o:
 - stypendium socjalne,
 - stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - wykaz studentów, którym odmówiono przyznania pomocy materialnej wraz z uzasadnieniem,
 - wykaz studentów, którym pomoc materialną przyznano,
 - podpisy Przewodniczącego i członków komisji.
6. Archiwizację protokołów z posiedzeń UKS wraz z wnioskami i załącznikami do nich prowadzi Biuro Stypendialne, które sporządza również listę wypłat przyznanych form pomocy materialnej.

7. OKS działa na następujących zasadach:
 - termin i miejsce posiedzenia ustala Przewodniczący,
 - dla ważności obrad wymagana jest obecność 2/3 składu osobowego komisji.
8. Z posiedzenia OKS sporządza się protokół zawierający:
 - informację o czasie posiedzenia,
 - wykaz obecnych i nieobecnych członków komisji,
 - wykaz studentów odwołujących się od decyzji UKS,
 - wykaz studentów, których odwołania rozpatrzono negatywnie wraz z uzasadnieniem,
 - wykaz studentów, których odwołania rozpatrzono pozytywnie,
 - podpis Przewodniczącego i członków komisji.
9. Decyzja OKS jest ostateczna.
10. Archiwizację protokołów z posiedzeń OKS wraz z odwołaniami studentów prowadzi Biuro Stypendialne, które sporządza również listę wypłat przyznanych form pomocy materialnej.
Decyzje UKS i OKS ogłaszane są na stronie internetowej WSUS.

ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO

§4

1. Stypendium socjalne jest przyznawane studentom będącym w trudnej sytuacji materialnej, spełniającym warunki określone w niniejszym regulaminie.
2. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest średni miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny studenta z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o ww. stypendium biorąc pod uwagę dochód utracony i uzyskany.
3. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o to świadczenie ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, z tym że ustalona w uczelni miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być wyższa niż kwota wskazana w treści art. 87 ust 2 ustawy o nauce i szkolnictwie wyższym.
4. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się zgodnie z treścią art. 88 ustawy o nauce i szkolnictwie wyższym.
Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez :
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
 - 4) W przypadku, gdy student spełnia warunki do uznania go za samodzielnego finansowo, nie bierze się pod uwagę dochodów osób wymienionych wyżej w pkt 3 przy ustalaniu jego sytuacji materialnej, a jedynie dochody własne studenta, jego małżonka i dzieci.

UWAGA!

Jest to katalog wyczerpujący, wskazany w ustawie, w związku z powyższym uczelnia, nawet w wyjątkowych przypadkach, nie może uwzględnić innych osób przy badaniu sytuacji materialnej studenta (np. babci lub dziadka studenta, dalszych krewnych, rodziców małżonka studenta).

6. Student jest samodzielny finansowo jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium.

- 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.
7. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku podatkowym.
8. Źródłem stałego dochodu jest w szczególności: umowa o pracę i umowy o podobnym charakterze, umowa zlecenie, umowa o dzieło, różnego rodzaju renty, alimenty.
9. Stałe źródło dochodu oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Uczelnia może w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.
10. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie. Może on udokumentować powyższe przedstawiając m. in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).
11. Za dochód dla celów stypendialnych uznaje się w szczególności:
- a) przychody opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych (wynagrodzenie uzyskiwane w ramach stosunku pracy, ze stosunku służbowego, z tytułu umowy zlecenia, umowy agencyjnej, umowy o dzieło, umowy o pracę nakładczą, emerytury i renty, świadczenia dla osób pozostających bez pracy, dochody z tytułu wykonywania wolnego zawodu, działalności twórczej, artystycznej, oświatowej, publicystycznej, naukowej i innej, itp.)
- b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione enumeratywnie w art. 3 pkt 1 lit c ww. ustawy tj.:
- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanckich oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia określone w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom, (stypendia doktoranckie, dla sportowców i inne)
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz. 2081),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego (działalności rolniczej, hodowlanej, ogrodniczej),
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne),
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.
- d) dochody z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (w tym z tytułu udziału w spółkach) lub współpracy przy prowadzeniu takiej działalności,
- e) dochody z innych nie wymienionych źródeł.
12. Dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, nie są brane pod uwagę przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta przy przyznawaniu stypendium socjalnego - będą to np.
- świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne),
 - świadczenia z pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.),
 - dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
13. Ponadto do dochodu nie wlicza się:
- stypendiów (stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, stypendium ministra za osiągnięcia w nauce, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego) i zapomóg dla studentów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” (tzw. stypendia unijne dla uczniów i studentów),

- świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.),
- świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób.

14. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta, na okres roku akademickiego.
15. Stypendium może otrzymywać student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych będący w trudnej sytuacji materialnej.
16. **Student wnoszący podanie o stypendium zobowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając wystawione przez właściwy Urząd Skarbowy zaświadczenia za ostatni zamknięty rok kalendarzowy.**

W przypadku trwałej zmiany w dochodach rodziny studenta – student obowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając wystawione przez właściwy organ zaświadczenia za okres ostatnich trzech miesięcy, licząc od dnia zaistnienia trwałej zmiany.

Przez trwałą zmianę dochodu rozumie się jego uzyskanie bądź utratę.

Utrata dochodu może być spowodowana:

- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) utratą emerytury, renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) niedotrzymanie części albo całości zasądzonych świadczeń alimentacyjnych,
- f) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej,
- g) wydzierżawieniem gospodarstwa rolnego.

Uzyskanie dochodu może być spowodowane:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) uzyskaniem emerytury, renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) uzyskaniem części albo całości zasądzonych świadczeń alimentacyjnych,
- f) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej,
- g) dzierżawą gospodarstwa rolnego.

17. Jeśli w trakcie roku akademickiego, w którym student otrzymuje stypendium ulegną zmianie jego dochody lub osób których dochody były wykazane we wniosku o przyznanie stypendium, student jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie odpowiedniej Komisji Stypendialnej.
18. Student, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, dołącza do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
19. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIÓW DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§5

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych są przyznawane na rok akademicki.
3. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.

4. W przypadku ubiegania się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o którym mowa w art. 5 oraz w art. 62 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.) uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998r. jeżeli nie utraciły ważności.
6. Zgodnie z art. 5 ww. ustawy orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:
 - całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. nr 162, poz. 1118) traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej traktuje się na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, o których mowa w ww. ustawie traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności, z wyjątkiem orzeczeń o częściowej niezdolności do pracy, wydanych w okresie od 1 stycznia do 16 sierpnia 1998 r., które traktowane są na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.
7. Orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:
 - I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
8. Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998r. i nie utraciło mocy po tym dniu) jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

STYPENDIA REKTORA

§6

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, pod warunkiem zrealizowania wszystkich przedmiotów zgodnie z programem kształcenia w poprzednim roku studiów.
 - Student, który poprzedni rok studiów zaliczył na innej uczelni jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie o średniej uzyskanej w poprzednim roku studiów – zaświadczenie nie może być starsze niż 3 lata
 - Student pierwszego roku studiów II stopnia (studia uzupełniające magisterskie), który ukończył studia I stopnia (studia licencjackie) w innej uczelni niż WSUS, a jego średnia w ostatnim roku studiów wynosiła co najmniej 4,0 winien złożyć wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce wraz z zaświadczeniem z poprzedniej uczelni potwierdzającym uzyskaną średnią w trzecim roku studiów I stopnia
 - Rektor może zróżnicować wysokość stypendium dla najlepszych studentów
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na wniosek studenta.
3. Student może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

4. Stypendia rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na okres do 10 miesięcy, a jeżeli kształcenie trwa jeden semestr okres do 5 miesięcy.
5. Stypendium rektora jest przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów.
6. Środki przeznaczone na stypendia rektora stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia.
7. Przez wyjątkowe osiągnięcia naukowe lub artystyczne rozumie się udział w konkursach, konferencjach, seminariach, sympozjach oraz publikacje. Udział ten powinien być uwieczniony znaczącą nagrodą, wyróżnieniem, pozytywną recenzją. Oceny rangi osiągnięcia dokonuje rektor wraz z dziekanem danego wydziału
8. Liczba przyznanych stypendiów rektora dla najlepszych studentów za wyjątkowe osiągnięcia naukowe lub artystyczne nie może przekroczyć liczby 30% przyznanych stypendiów rektora w danym kierunku studiów.

STYPENDIUM ZA OSIĄGNIĘCIA W NAUCE LUB ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE

§7

Stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie może być przyznane studentowi przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną jedynie na podstawie ustawy.

ZAPOMOGI

§8

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę w szczególności w przypadku:
 - a) śmierci członka najbliższej rodziny,
 - b) urodzenia dziecka przez studentkę lub urodzenia się dziecka, którego ojcem jest student,
 - c) choroby lub nieszczęśliwego wypadku studenta, jego dziecka lub członka najbliższej rodziny,
 - d) klęski żywiołowej (np. powódź, pożar)
 - e) innego zdarzenia losowego powodującego znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej studenta.
 - f) studenta będącego sierotą zupełnym, któremu nie przyznano stypendium socjalnego.
3. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym – w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne.
4. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
5. Zapomogę przyznaje Rektor na podstawie umotywowanego i udokumentowanego wniosku studenta.
6. Rektor decyduje o wysokości zapomogi uwzględniając sytuację studenta.
7. Odwołania od decyzji Dziekana w sprawie przyznania lub nie przyznania zapomogi rozpatruje Rektor.
8. Podczas urlopu dziekańskiego student traci prawo do korzystania z zapomogi.
9. W szczególnych indywidualnych przypadkach, uzasadnionych wyjątkowo trudną sytuacją życiową lub materialną studenta, Rektor może na wniosek przebywającego na urlopie dziekańskim przyznać mu zapomogę.

PRZEPISY KOŃCOWE

§9

1. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na okres do 10 miesięcy, z wyjątkiem przypadku kiedy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.

2. Student w roku akademickim może otrzymywać **stypendium socjalne i stypendium rektora**, których łączna miesięczna wysokość nie może być wyższa niż kwota stanowiąca równowartość 38% wynagrodzenia profesora.
3. Świadczenia pomocy materialnej łącznie lub rozdzielnie są wypłacane przelewem na osobiste konto studenta w bankach wskazanych przez studenta Uczelni.
4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
5. Student studiujący równocześnie na kilku specjalizacjach może otrzymać stypendium za wyniki w nauce na specjalizacji, w której osiągnął najwyższe wyniki.
6. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, nie przysługuje, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów I stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo tytułu równorzędnego.
7. Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do otrzymywania stypendiów.
8. W przypadku zadłużenia w opłatach czesnego, na pisemną prośbę studenta, zadłużenie czesnego może zostać pokryte z kwoty stypendium socjalnego lub stypendium za wyniki w nauce należnego studentowi.
9. Do decyzji podjętych przez organ uczelni w indywidualnych sprawach studenckich, UKS i OKS, a także w sprawach nadzoru nad działalnością uczelnianych organizacji studenckich oraz samorządu studenckiego stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego. Decyzje wydane przez Rektora w pierwszej instancji są ostateczne.
10. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.