



Zasady składania wniosków stypendialnych w Wyższej Szkole Umiejętności Społecznych im. prof. Michała Iwaszkiewicza

Podstawowe informacje

- Wniosek wysyłany listem lub wrzucany do przygotowanej w tym celu skrzynki powinni Państwo włożyć do koperty, a kopertę opisać (imię i nazwisko, numer albumu, kierunek I rodzaj studiów (I stopień, II stopień)).
- Skrzynka jest dostępna w budynku WSUS w godzinach otwarcia rektoratu 9.00 – 14.00
- Jeśli we wniosku pojawią się braki – skontaktujemy się z Państwem telefonicznie lub e-mailowo

Sposób dostarczania wniosków

Rodzaj wniosku	Sposoby przekazania
Wniosek o stypendium Rektora Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych Wniosek o zapomogę	<ul style="list-style-type: none">• <u>skanem</u> – na adres: stypendia@wsus.poznan.pl LUB• <u>listownie</u> – na adres: ul. Głogowska 26, 60-734 Poznań, z dopiskiem na kopercie: STYPENDIA LUB• <u>papierowo do skrzynki</u> – ul. Głogowska 26, 60-734 LUB Poznań, I piętro, przy wejściu do rektoratu• <u>osobiście</u> – Rektorat – wtorek, środa 10.00 – 13.00
Wniosek o stypendium socjalne	<ul style="list-style-type: none">• <u>osobiście</u> – Rektorat – wtorek, środa 10.00 – 13.00 LUB• <u>listownie</u> – na adres ul. Głogowska 26, 60-734 Poznań (z dopiskiem na kopercie: STYPENDIA) LUB• <u>papierowo do skrzynki</u> – ul. Głogowska 26, 60-734 Poznań, I piętro, przy wejściu do rektoratu
Dodatkowe informacje Wniosek o stypendium socjalne – <u>nie można go przesłać e-mailem</u> (nie zostanie wówczas rozpatrzony).	