

Regulamin potwierdzenia w Wyższej Szkole Umiejętności Społecznych m. Prof. M. Iwaskiewicza na Wydziale Artystycznym efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin, określa:
 - 1) zasady, warunki i tryb potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów,
 - 2) sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących i potwierdzających efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów.
2. Przepisy Regulaminu stosuje się do osób ubiegających się o przyjęcie na studia w WSUS Wydział Artystyczny na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się począwszy od roku akademickiego 2020/2021.

ZASADY POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

§ 2

1. Efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.
2. Dziekan WA, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, przygotowuje listę efektów uczenia się, a także przedmiotów obejmujących dane efekty uczenia się, które w ramach danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia prowadzonego przez ten wydział i objętego procesem potwierdzania efektów uczenia się mogą zostać poddane procedurze jako efekty uczenia się.

§ 3

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:
 - 1) co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie oraz:
 - a) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub
 - b) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub

- c) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczyciel na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub
 - d) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560) lub
 - e) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w literze d lub
 - f) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia lub
 - g) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015;
- 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

§ 4

- 1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobom wskazanym w § 3, które udokumentują ich osiągnięcie.
- 2. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na WA na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20 % ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie, profilu.
- 3. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.

TRYB POTWIERDZENIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

§ 5

1. Za merytoryczne potwierdzenie efektów uczenia się odpowiada Zespół składający się w I instancji z Dziekana WA, Prodziekana WA oraz wykładowca, który:

- 1) jest specjalistą w dyscyplinie artystycznej w ramach danego kierunku,
- 2) na WA w ramach danej dyscypliny artystycznej:
 - a) ma obowiązek szczegółowo poznać programy studiów oraz wymogi dotyczące poszczególnych przedmiotów,
 - b) ma obowiązek poznać ogólne i szczegółowe kryteria/wymogi rekrutacyjne dla kandydatów na studia na WA.

2. Za obsługę administracyjną potwierdzenia efektów uczenia się odpowiada Dziekanat WA

§ 6

1. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się powinien zawierać następujące elementy dotyczące Kandydata:

- 1) dane osobowe,
 - 2) dane kontaktowe,
 - 3) CV,
 - 4) przedmioty wraz ze wskazaniem kierunku studiów, w odniesieniu do których Kandydat stara się o potwierdzenie efektów uczenia się,
 - 5) spis określonych efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów wraz z odniesieniem się do efektów uczenia się przypisanych do danego przedmiotu,
 - 6) uzasadnienie, że dany efekt uczenia się został uzyskany i w jaki sposób to nastąpiło,
 - 7) spis dokumentów potwierdzających uzyskanie danych efektów uczenia się,
 - 8) oświadczenie Kandydata o spełnianiu kryteriów dostępu
2. Do wniosku Kandydat załącza wymagane dokumenty, które wraz z egzaminem sprawdzającym pozwalają ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne Kandydata nabyte poza systemem studiów i opisane we wniosku.
3. Uczelnia może sporządzić wzory wniosku i wymaganych oświadczeń.

§ 7

1. Kandydat załącza do wniosku dowody spełnienia wymogów formalnych, w szczególności:

- 1) Dokumenty potwierdzające wykształcenie,
 - 2) dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe,
 - 3) kserokopię dowodu osobistego.
2. Dowodem potwierdzającym doświadczenie zawodowe mogą być w szczególności:
- 1) zaświadczenia z zakładu pracy,

- 2) świadectwo pracy,
- 3) umowa o pracę.
3. Dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 2 mogą być w szczególności:
 - 1) opinie pracodawcy,
 - 2) referencje i rekomendacje,
 - 3) opis stanowiska pracy, zakres obowiązków,
 - 4) certyfikaty, świadectwa i zaświadczenia ukończonych kursów lub szkoleń,
 - 5) własny opis doświadczenia zawodowego.

§ 8

1. Kompletny wniosek, o którym mowa w § 6 wraz z załącznikami powinien zostać przedłożony do Dziekana WA w terminie do 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany rok akademicki, gdzie będzie poddany weryfikacji formalnej.

§ 9

1. Weryfikacja formalna, o której mowa w § 8 trwa nie dłużej niż 21 dni.
2. Termin wskazany w ust. 1 obowiązuje również ewentualną weryfikację uzupełnień w przypadku stwierdzenia niekompletności złożonego wniosku.
3. Nieuzupełnienie przez Kandydata braków wskazanych przez Zespół I instancji w terminie 7 dni od otrzymania informacji skutkuje odrzuceniem wniosku.
4. Zweryfikowany kompletny wniosek zostaje przekazany do rozpoznania.

§ 10

Wysokość opłaty za przeprowadzenie procedury potwierdzenia efektów uczenia się może ustalić Rektor w drodze zarządzenia.

DECYZJE I TRYB ODWOŁAWCZY

§ 11

Zespół I instancji w wyniku przeprowadzenia procedury podejmuje decyzję obejmującą rozstrzygnięcia w przedmiocie:

- 1) potwierdzenia efektów uczenia się zadeklarowanych przez Kandydata,
- 2) zaliczenia określonych przedmiotów i wystawienia oceny,
- 3) przyznania punktów ECTS.

§ 12

1. Zespół I instancji wskazuje, które efekty uczenia się spośród zadeklarowanych we wniosku Kandydata zostają potwierdzone, a potwierdzenia których efektów uczenia się odmawia.

2. W wypadku potwierdzenia choćby jednego efektu uczenia się, decyzja obejmuje rozstrzygnięcie w zakresie, w którym Zespół wskazuje, które przedmioty spośród objętych wnioskiem Kandydata uznaje się za zaliczone w związku z potwierdzeniem efektów uczenia się i wystawia ocenę lub stwierdza brak zaliczenia przedmiotu.
3. Zaliczenie danego przedmiotu następuje wyłącznie w przypadku potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów w odniesieniu do wszystkich odpowiadających im efektów uczenia się zdefiniowanych dla tego przedmiotu w treści listy, o której mowa w § 2 ust. 2.
4. Ocena wystawiania jest zgodnie ze skalą ocen obowiązującą na WA
5. W wypadku zaliczenia choćby jednego przedmiotu, decyzja obejmuje rozstrzygnięcie w zakresie, w którym Zespół wskazuje liczbę punktów ECTS przyznanych w związku z zaliczeniem przedmiotów – przyporządkowaną do tych przedmiotów.
6. W terminie 7 dni od zakończenia egzaminu sprawdzającego efekty uczenia się Zespół informuje Kandydata o jego wynikach oraz sporządzają pisemną decyzję, którą podpisuje Dziekan WA.
7. W przypadku gdy na danym kierunku, poziomie studiów i profilu kształcenia do egzaminu sprawdzającego przystąpił więcej niż jeden Kandydat, Zespół tworzy listę rankingową na podstawie średniej ocen ze wszystkich zaliczonych przedmiotów, a w razie takiej samej średniej - w oparciu o liczbę uzyskanych punktów ECTS, liczbę zaliczonych przedmiotów, liczbę potwierdzonych efektów uczenia się.

§ 13

1. Od decyzji Zespołu I instancji przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Zespołu odwoławczego w terminie 7 dni od doręczenia decyzji.
2. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1, wnosi się za pośrednictwem Dziekana WA.
3. Zespół II instancji podejmuje decyzję w terminie do 14 dni od dnia wniesienia odwołania.
4. Podstawą odwołania może być jedynie naruszenie warunków i trybu potwierdzenia efektów uczenia się określonych w ustawie oraz niniejszym Regulaminie.
5. Decyzja, od której nie wniesiono skutecznie odwołania, albo utrzymana w mocy przez Zespół odwoławczy, staje się ostateczna.
6. W skład Zespołu II instancji wchodzi: Prorektor ds. Wydziału Artystycznego oraz dwóch członków wskazanych przez Rektora

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14

1. Do średniej studiów wlicza się oceny uzyskane z przedmiotów zaliczonych w ramach procesu potwierdzenia efektów uczenia się.

2. Zaliczenia przedmiotów w następstwie przeprowadzenia procedury dokumentowane są w karcie okresowych osiągnięć studenta wraz z przyznanymi punktami ECTS.
3. Zaliczenia przedmiotów w następstwie przeprowadzenia procedury dokumentowane są przez nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z tych przedmiotów, do których odnosiły się potwierdzane efekty uczenia się.

§ 15

Dziekanat Wydziału prowadzi dokumentację postępowań potwierdzania efektów uczenia się przeprowadzonych przez Wydział, a także dokumentację studentów, którzy zostali przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 16

Dbając o jakość kształcenia, pozytywne wyniki procedury dla danego Kandydata w postaci potwierdzonych efektów uczenia się są uznawane przez WA jedynie w przypadku przyjęcia na studia w roku akademickim następującym bezpośrednio po zakończonej procedurze.